

St. Tammany Parish Public Schools

Guía para los padres sobre los sitios web de los profesores

Sitios web de los profesores:

Los estudiantes pueden acceder a recursos en línea complementarios ingresando a las páginas web de sus profesores.

Páginas web de los profesores: Grados PreK-12

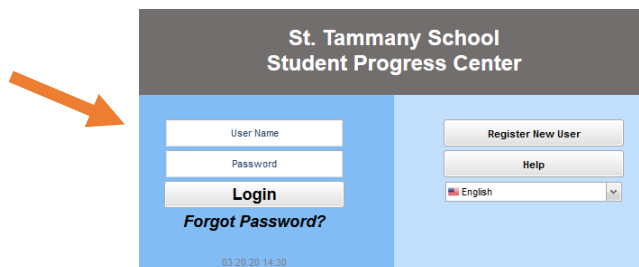
Navegando por el Centro de Progreso del Estudiante

- Abra su software de navegación por Internet, y vaya a [STPPS](#).
- Haga clic en el enlace [Centro de Progreso del Estudiante](#) a la derecha.



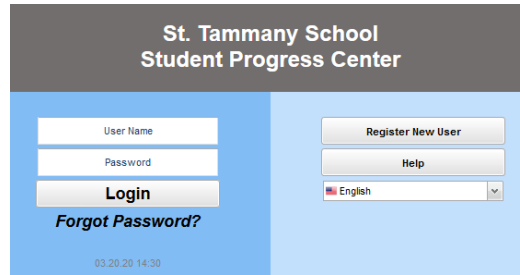
Cómo iniciar sesión con una cuenta existente

- Si su cuenta ya ha sido creada, introduzca su "Nombre de usuario" y "Contraseña", y haga clic en "Iniciar sesión".



Cómo crear una cuenta nueva

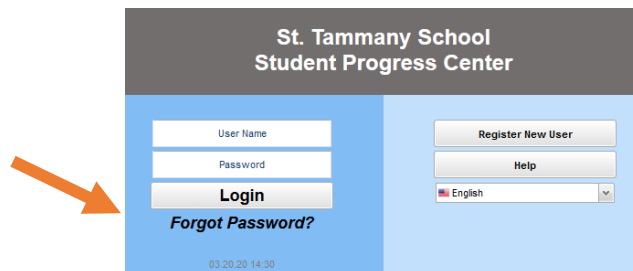
- Si es la primera vez que se conecta, haga clic en **"Registrar nuevo usuario"**.



- **Paso 1** - Introduzca la siguiente información solicitada:
 - **"Relación"** es la relación del padre/tutor con el estudiante en el sistema informático de la escuela.
 - **"Nombre"** y **"Apellido"** deben ser el nombre y el apellido del padre o tutor.
 - **"PSN"** es el **número de seguridad de los padres. Este número se envió por correo a todos los padres al inicio del año escolar o se proporcionó cuando usted se inscribió. Si no encuentra esta información, llame a la escuela de su hijo para solicitarla.**
 - Cuando termine de introducir la información anterior, haga clic en **"Continuar"**.
- **Paso 2** - Introduzca la siguiente información solicitada:
 - Introduzca un nombre de usuario y una contraseña.
 - Seleccione sus preguntas secretas e introduzca sus respuestas.
 - Haga clic en **"Completar"** para introducir la información de su hijo.
- Asegúrese de anotar la información de la cuenta introducida (nombre de usuario, contraseña, respuestas a las preguntas secretas), ya que es completamente privada y no puede ser recuperada, ni siquiera por el personal de la escuela.
- Haga clic en **"Iniciar sesión"** para acceder a su nueva cuenta.

Olvidé mi contraseña. ¿Qué puedo hacer?

- Haga clic en el enlace **"¿Olvidó su contraseña?"** y se le pedirá que responda las preguntas secretas que eligió al crear la cuenta.
- Haga clic en **"Enviar"**. A continuación, se le permitirá crear una nueva contraseña.

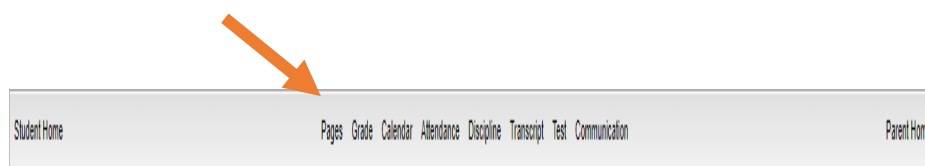


Cómo ver la página web del profesor

- Puede ver esta pantalla al iniciar sesión; haga clic en la imagen de su hijo o en "Icono sin imagen" para pasar al menú principal.



- Haga clic en "Páginas".



- Busque el rectángulo "Inicio" y las clases programadas en el lado izquierdo de la pantalla.
- Haga clic en el nombre del profesor en el horario para ver la página del profesor.

The screenshot shows a teacher's page. On the left, there is a list of classes with their respective teachers:

- Spring**
- 01 ENG III B** - Srta. Hart
- 02 CHEMI (H) B** - Sr. Jabbia
- 03 DE PRECALC(H) B** - Srta. Smith
- 04 DE U.S. HIST I B** - Sr. Cosse
- 05 AP STATISTICS B** - Sr. Folse
- 06 SPAN II B** - Srta. DiCarlo
- 07 PHY ED III B** - Srta. Hanson

In the center, there is a 'Home' button. On the right, there is a 'Lesson Plans' section for LISA GALATAS, dated Mar 13, 2020 at 8:45am. The lesson plan includes:

- Daily Lessons are Subject to Change
- Students are notified
- Mon 3/16: ACT review
- Tues 3/17: ACT Test
- Wed 3/18: Notes on stoichiometric conversions, CW 2 Mass/Mole Conversions
- Thurs 3/19: Volume notes, CW 3 Mixed Conversions
- Fri 3/20: Percent Yield notes, CW 4 Reaction Yield practice

On the far right, there is a calendar for March 2020. The current date is Sunday, March 22nd. Below the calendar, there is a notification for '2:18 PM DE PRECALC(H) B Section 5.5 continued' with work pages 390-35-57 even, 125, and 126.